



DEPARTAMENTO DE **RISARALDA**

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTAL
GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
GESTION DE COBERTURA EDUCATIVA
ACTA DE REUNION

ACTA 154

Lugar: IE Estrada sede principal
Fecha: 27-04-2026
Hora: 9: 00 am

Personas citadas: 2
Asistentes:

Anderson German sierra Dávila Acudiente
Tatiana Lorena Cortes Peña PAP

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida.
2. Socialización del motivo del encuentro.
3. Seguimiento al proceso del estudiante.
4. Revisión del cumplimiento de la remisión a salud.
5. Establecimiento de compromisos.

DESARROLLO:

se lleva a cabo reunión con el acudiente del estudiante **Emiliano Sierra**, con el fin de socializar las situaciones evidenciadas en el contexto escolar y brindar orientaciones para su adecuado acompañamiento.

La docente remite al estudiante a la profesional de apoyo, debido a que presenta falta de interés en las actividades escolares, dificultad en la adaptación al aula y en el seguimiento de instrucciones. Asimismo, se observa que el estudiante se levanta constantemente de su puesto, presenta conductas de evasión del aula y, en algunas ocasiones, solicita permiso para ir al baño y no regresa oportunamente al salón de clase.

Durante el encuentro, la profesional de apoyo dialoga con la acudiente sobre estas situaciones, resaltando la importancia de realizar un acompañamiento oportuno desde el hogar y la escuela.

De igual manera, se orienta a la acudiente sobre la importancia de iniciar y cumplir la ruta de atención por salud, con el fin de obtener una valoración profesional que permita identificar las necesidades específicas del estudiante y establecer estrategias adecuadas para favorecer su proceso académico, comportamental y de adaptación escolar.

Se enfatiza que el trabajo articulado entre familia, institución educativa y sector salud es fundamental para brindar un apoyo integral al estudiante.





DEPARTAMENTO DE RISARALDA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTAL
GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
GESTION DE COBERTURA EDUCATIVA
ACTA DE REUNION

COMPROMISOS / RESPONSABLES / FECHAS PREVISTAS

Acudiente

- Iniciar y dar cumplimiento a la ruta de atención por salud.
- Informar a la institución sobre avances o resultados del proceso médico.
- Fortalecer en casa normas, rutinas y acompañamiento en las actividades escolares.

Profesional de apoyo

- Brindar orientaciones pedagógicas al docente y acudiente.
- Realizar seguimiento al proceso del estudiante.
- Apoyar la implementación de estrategias dentro del aula.

FIRMA DE ASISTENTES: Opcional o adjuntar Listado de Asistencia Reuniones Internas ó Reuniones Externas)
/ Si va a adjuntar el listado, eliminar este campo.

NOMBRE	FIRMA

Anderson Suarez D.

FIRMA (RESPONSABLE DE LA REUNIÓN)
Cargo: Acudiente

Esther Hernández

FIRMA (RESPONSABLE DE LA REUNIÓN)
Cargo: Profesional de Apoyo
Elaboró: TLCP

